KPS 01

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
คำร้องขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล
Request for Change of First Name and Last Name

กองบริหารการศึกษา เลขที่ .... วันที่ ....

วันที่ ..../................./...............
Date DD/MM/YY

เรื่อง ....
Subject

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา
To Director of the Education Administration Division

ชื่อ-สกุลนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) ....**ตัวบรรจง**
Student's name (Mr./Mrs./Ms.) ....

รหัสประจำตัวนิสิต ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ **นิสิตชั้นปีที่** .... **คณะ**...
Student ID number Academic level Faculty

สาขา .... **หมายเลขโทรศัพท์** .... **E-mail** ....
Major field Phone number

มีความประสงค์
Request for

☐ **เปลี่ยนชื่อตัว และ/หรือ ชื่อสกุล (แนบใบเปลี่ยนชื่อตัว และสำเนาบัตรประชาชน)**
Change first name and/or last name
(Attach the official first name and/or last name change document and a copy of the national identification card or passport)

ชื่อตัว **จาก** .... **เป็น** .... และ/หรือ
First name from... to .... and/or
ชื่อสกุล **จาก** .... **เป็น** ....
Last name from... to ....

☐ **แก้ไขตัวสะกดชื่อตัว-ชื่อสกุล (แนบสำเนาบัตรประชาชน)**
Correct the spelling of first name and/or last name (Attach a copy of the national identification card or passport)

ชื่อตัว **จาก** .... **เป็น** .... และ/หรือ
First name from... to .... and/or
ชื่อสกุล **จาก** .... **เป็น** ....
Last name from... to ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ
Please proceed this request

ลงนามนิสิต/ Student's Signature..
วันที่ Date................/.............../.................

หมายเหตุ : นิสิตดำเนินการส่งที่กองบริหารการศึกษา ณ ศร.3 ชั้น 1
Note: The student shall submit this form to the Education Administration Division, LH3 Building, 1st Floor