

แบบคำร้องขอหนังสือรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

เรื่อง ขออนหนังสือรับรอง

เรียน

☐ หัวหน้าภาควิชา.....

☐ ประธานโครงการพิเศษ.....

☐ หัวหน้าสาขาวิชา.....

☐ หัวหน้างาน.....

ด้วย ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....

☐ ข้าราชการ

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย(เปลี่ยนสถานภาพ)

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย

☐ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

☐ ลูกจ้างประจำ(เปลี่ยนสถานภาพ)

☐ ลูกจ้างประจำ

อัตราเงินเดือน.....

บาท

ค่าครองชีพ.....

บาท สังกัด.....

เริ่มปฏิบัติงาน ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่.....

มีความประสงค์จะขอให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ออกหนังสือรับรองให้กับข้าพเจ้าเพื่อจะนำไปใช้ประโยชน์เกี่ยวกับ.....

กรณีขอหนังสือรับรองเป็นภาษาอังกฤษ กรุณาใส่คำนำหน้า ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

1 เรียน หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน /...../.....	3 เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามหนังสือ รับรองดังเอกสารแนบท้าย ลงชื่อ..... หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ /...../.....
2 เรียน คณบดี เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรอนุมัติออกหนังสือ รับรองดังกล่าวตามเสนอ 1 ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าภาควิชา/ประธานโครงการพิเศษ/ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ /...../.....	4 อนุมัติและลงนามแล้ว คณบดี /...../.....